PODER EXECUTIVO

Processo Adm. n.° 05/2017-GAB/PMSMP/PA. **Santa Maria do Pará, 04 de Janeiro de 2017.**

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

A Prefeita Municipal de Santa Maria do Pará, na qualidade de Ordenador(a) de Despesas responsável pela Prefeitura Municipal, e **A Secretária Municipal de Assistência Social**, no uso de suas atribuições Legais e,

Considerando a necessidade de **LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.**

Considerando a justificativa, a definição do objeto, e demais especificações constantes no Pedido de Geração de Despesas – PGD e Termo de Referência – TR em anexo aos autos;

Considerando haver adequação orçamentária e financeira da despesa especificada no Pedido de Geração de Despesas – PGD em apenso aos autos com a Lei Orçamentária em vigor (exercício de 2017), bem como, compatibilidade como o Plano Plurianual (PPA – 2014/2017) e a Lei de Diretrizes Orçamentárias vigente (exercício de 2017) e saldo orçamentário suficiente conforme atestado pelo Setor de Contabilidade;

Resolve:

I – Autorizar a realização da supracitada despesa;

II – Determinar ao setor competente o impulso do procedimento adequado a seleção de fornecedor/prestador (licitação ou contratação direta) conforme for a hipótese legal mais vantajosa ao Erário Municipal.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Diana de S. Câmara Melo

DIANA DE SOUSA CÂMARA MELO
Prefeita Municipal

Diana de Sousa Camara Melo
Prefeita Municipal
Santa Maria do Pará - PA

ELIZANGELA LOPES DA SILVA
Secretária Municipal do Trabalho e Promoção Social

Elizângela Lopes da Silva
Secretária de Assistência Social nº 008/2017-PMSMP